



**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

**DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC**

NOME DA PARCERIA: **FESTIVAL LATINIDADES 2025**

NOME DA OSC: **INSTITUTO AFROLATINAS**

ENDEREÇO COMPLETO: **Vila Quadra 09 Conjunto e Varjao do Torto 13 CASA •**

CNPJ: **13.661.660/0001-65**

RA: **Sector de Habitacoes Individuais Norte**

UF: **DF**

CEP: **71.540-400**

SITE, BLOG, OUTROS: <https://afrolatinas.com.br/>

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL: **JAQUELINE FERNANDES DE SOUZA SILVA**

CARGO: **DIRETORA GERAL**

RG: [REDACTED]

Órgão expedidor: [REDACTED]

CPF: **\*\*\*.197.821-\*\***

**ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA**

RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA: **CINTHIA OLIVEIRA DOS SANTOS**

FUNÇÃO NA PARCERIA:

CPF: **\*\*\*.989.121-\*\***

RG: [REDACTED]

Órgão expedidor: [REDACTED]

TELEFONE: **61999405283**

EMAIL DO RESPONSÁVEL: **producao@afrolatinas.com.br**

**EMENDA PARLAMENTAR/AÇÃO PPA**

**Nº 00301.01 / 2025 • OFÍCIO Nº 13901**

AÇÃO: 9091 - APOIO A PROJETOS DE DIREITOS HUMANOS EM TODO DF - SUB-AÇÃO: 20

**VALOR TOTAL**

**R\$ 520.000,00 (QUINHENTOS E VINTE MIL REAIS)**

**DESCRIÇÃO DO PROJETO**

TITULO DO PROJETO: **FESTIVAL LATINIDADES 2025**

**PERÍODO DE EXECUÇÃO**

INÍCIO: 18-07-2025 TÉRMINO: 01-10-2025

**OBJETO**

O objeto compreende a realização do LATINIDADES - FESTIVAL DA MULHER AFRO-LATINO AMERICANA, CARIBENHA E DA DIÁSPORA, com programação que oferecerá, gratuitamente, atividades formativas, lançamentos literários, feira de empreendedorismo negro e apresentações artísticas protagonizadas por mulheres negras.

Para o que o projeto seja realizado na data prevista, existem etapas importantes de pré-produção, (especialmente montagem de estruturas) produção e pós-produção. As atividades a serem realizadas em cada uma das etapas estão descritas no cronograma de execução.

**APRESENTAÇÃO**

O Instituto Afrolatinas é uma organização de mulheres negras engajada na promoção da equidade de raça e gênero, criada em 2008 e formalizada em 2011.

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

O Instituto Afrolatinas tem os seguintes objetivos, expressos em seu estatuto e, por consequência, nas ações que desenvolve:

- Promover equidade de gênero, por meio de ações que visem o empoderamento de mulheres e meninas;
- Promover equidade racial, por meio de ações que empoderem a população negra;
- Promover ações voltadas para a valorização das culturas LGBTQS+ e para o combate à LGBTQFOBIA;
- Promover e preservar as memórias, as artes e as culturas afro-brasileiras, africanas e da diáspora negra;
- Realizar projetos voltados para a promoção e valorização de grupos e comunidades relacionados às culturas populares tradicionais e urbanas;
- Promover capacitação profissionalizante, residências e intercâmbios entre gestores, produtores, pesquisadores, artistas e outros profissionais da cultura e da educação;
- Promover e estimular o acesso do cidadão aos bens culturais e artísticos;
- Promover direitos estabelecidos e trabalhar para a construção de novos direitos, sobretudo para a juventude e a infância, comunidades tradicionais e grupos em situação de vulnerabilidade e/ou historicamente excluídos;
- Estimular a consolidação de uma sociedade mais justa, democrática e ética, incentivando o pleno exercício da cidadania, da justiça, dos direitos humanos e culturais, da democracia e outros valores universais;
- Promover educação, objetivando a formação, treinamento e aperfeiçoamento de recursos humanos através de cursos, congressos, seminários, conferências e demais atividades congêneres, inclusive utilizando os meios de comunicação em sistemas de educação à distância, observada a forma complementar de participação das organizações qualificadas nos termos da Lei 9.790/99.
- Organizar e promover publicações, programas educativos e culturais via internet, rádio e televisão, abrangendo a produção videográfica, fotográfica, cinematográfica e discográfica, a edição de material impresso livros, revistas, periódicos e outros, assim como a divulgação, difusão e distribuição.
- Fortalecer projetos, redes e parcerias nacionais e internacionais em áreas de atuação sincrônicas com a missão do Instituto;
- Criar e estimular novas tecnologias sociais, novos modelos socioprodutivos e sistemas alternativos de economia criativa, solidária e circular;
- Realizar e difundir estudos e pesquisas, desenvolver tecnologias alternativas à produção e divulgação de informações e conhecimentos técnicos e científicos que digam respeito às finalidades desenvolvidas pelo Instituto.
- Atuar de forma permanente para assegurar a representação do Instituto em atividades nacionais e internacionais de Comitês, Comissões, Audiências, Grupos de Trabalho que tratem de temas relacionados ao uso das tecnologias de comunicação, assistência social, cultura e educação.
- Impulsionar redes de mulheres afro-latino americanas e caribenhas;
- Promover o Dia da Mulher Negra, 25 de julho;
- Fortalecer projetos, trajetórias e negócios de mulheres negras;
- Exercer advocacy/incidência política para a equidade.
- Promover atividades e finalidades de relevância pública e social.
- Promoção da cultura, defesa e conservação do patrimônio histórico e artístico;
- Promoção da segurança alimentar e nutricional;
- Defesa, preservação e conservação do meio ambiente e promoção do desenvolvimento sustentável;
- Promoção do desenvolvimento econômico e social e combate à pobreza;
- Experimentação, não lucrativa, de novos modelos socioprodutivos e de sistemas alternativos de produção, comércio, emprego e crédito;

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

- Promoção da ética, da cidadania, dos direitos humanos, da democracia e de
- outros valores universais.

Histórico de principais ações do Instituto:

- De 2011 a 2023 (12 anos) - Direção Geral, curadoria, gestão e articulação institucional do Festival Latinidades, maior festival de mulheres negras da América Latina
- De 2013 a 2015 - Coordenação da Agência Afrolatinas - agência de notícias da cultura negra
- 2011 - Criação do selo e organização de publicações: Censo e Políticas Públicas (2011); Mulheres Negras no Mercado de Trabalho (2011). Juventude Negra (2012), Arte, Cultura e Políticas Públicas (2013), Griôs da Diáspora Negra (2014); Memórias e Utopias de Mulheres Negras (2022).
- 2015 - Realização da Exposição Afrolatinas, no Museu Nacional da República.
- 2015 a 2017 Latinidades Kids - projeto que trabalha com crianças como produtoras de conteúdo, cultura e conhecimento, estabelecendo um processo formativo baseado na horizontalidade, no reconhecimento da infância enquanto categoria social e nas crianças negras como sujeitos históricos de direito.
- 2019 - A organização recebe o Prêmio Marielle Franco de Direitos Humanos.
- 2015 a 2022 - Desenvolvimento e execução do projeto Serviço de Preta, programa de formação e inclusão produtiva de empreendedoras negras da economia criativa, por meio de cursos, oficinas, mentorias e eventuais bolsas.
- 2020 a 2021 - Atuação na coalizão de organizações de impacto social Éditodos, focando no apoio técnico e financeiro a empreendedoras criativas negras durante a pandemia.
- 2020 e 2021 - Realização do projeto Latinidades Pretas, em parceria com o Instituto Feira Preta, e que apoiou 150 empreendedoras criativas negras e
- Indígenas LGBTQIAP+.
- 2021 - Produção do Festival Cultural da Juventude, realizado pela Oxfam Brasil.
- 2021- Curadoria do projeto cultural Brasília 2060, no aniversário de 60 anos da capital do Brasil.
- 2022 - Realização de turnê internacional da publicação Memórias e Utopias de Mulheres Negras.
- 2021 a 2023 - gestão da Casa Afrolatinas, espaço cultural e ambiente educacional de trocas e intercâmbios artísticos na periferia do Distrito Federal.
- 2021 a 2022 - Realização da Preta Jam - uma "jam session" com a participação exclusiva de instrumentistas, intérpretes, compositoras e poetas negras, criada pelo Instituto Afrolatinas.
- 2023 - idealização e gestão da Afroteca Afrolatinas, mini biblioteca pública afrocentrada, como parte das ações da Universidade Afrolatinas.
- 2023 - Criação da Universidade Afrolatinas, universidade aberta, híbrida e afrocentrada de fortalecimento da produção, gestão e patrimônio cultural negro, a Universidade Afrolatinas tem a missão de contribuir para democratizar conhecimentos e fortalecer outros paradigmas de ensino, aprendizagem e integração entre arte, cultura e educação.
- 2024 - Realização da 17ª edição do Festival Latinidades; realização de programação do festival Latinidades no Notting Hill Carnival, em Londres; realização de jornadas de Memória e Patrimônio Cultural Negro em parceria com o IFB; realização de intercâmbios internacionais e atividades de formação na Casa Afrolatinas; realização do projeto Cine Afrolatinas, voltado à equidade e valorização do patrimônio imaterial negro; co-criação da Casa Comum Brasília.

Parcerias com o Poder Público:

- Secretaria da Políticas de Promoção da Igualdade Racial/PR - Festival Latinidades 2013 e 2014, Brasília, DF;
- Secretaria de Políticas para as Mulheres/PR - Festival Latinidades 2013 e 2014, Brasília, DF;
- Ipea - Publicações Censo e Políticas Públicas (2011); Mulheres Negras no Mercado de Trabalho (2011); Conferência Nacional de Desenvolvimento (CODE) 2011, Brasília, DF;

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

- Fundação Cultural Palmares – Festival Latinidades, 2011, 2014, 2017, Brasília, DF; Rodada de Negócios da Cultura Negra, 2014, Brasília, DF;
- Aldir Blanc – Casa Afrolatinas – 2021, Brasília, DF;
- Fundo de Apoio à Cultura, da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Distrito Federal – Festival Latinidades 2018 e 2021 Brasília, DF; Documentário Afrolatinas 2022-2023, Brasília, DF e Salvador-BA;
- MROSC – Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Distrito Federal – Termo de Fomento – Programa Afrolatinas – 2021, Brasília, DF;
- MROSC – Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Distrito Federal – Termo de Fomento – Programa Afrolatinas 2022, Brasília, DF;
- MROSC – Secretaria de Justiça e Cidadania do Distrito federal – Termo de Fomento – festival latinidades e seminário Águas de Oxum 2023
- Edital Funarte 2023, Ministério da Cultura, Eventos Calendarizados, 2023, 2024
- Edital Olhos D água – Ministério da Cultura, Universidade Afrolatinas, 2023/2024
- Edital da Secretaria de Combate às drogas, Ministério da Justiça e Ministério da Igualdade Racial – Universidade Afrolatinas, 2023/2024
- Fundo de Apoio à Cultura 2024
- Lei Rouanet com patrocínio da Shell 2025
- Parcerias com organizações internacionais:
- Oxfam Brasil - Festival Latinidades - 2017 a 2024
- Fundação Ford - Festival Latinidades - 2021, 2022, 2023, 2024
- Fundação Open Society - Festival Latinidades - 2021, 2022, 2023
- ONG VidaAfrolatina – 2022, 2023 - Estados Unidos

**JUSTIFICATIVA**

A execução do Festival Latinidades é fundamentada por sua contribuição para a redução das desigualdades de raça e gênero que afetam as mulheres negras, maioria da base da pirâmide socioeconômica, e cujos direitos são sistematicamente negligenciados. O projeto promove o debate e a conscientização sobre temas relacionados aos direitos humanos, com foco na população negra; estimula o debate, a reflexão e a ação política, fortalecendo a democracia; gera renda e oportunidades para empreendedoras e artistas negras do DF e Entorno; valoriza os saberes e as práticas das comunidades quilombolas e de terreiro, combatendo a discriminação religiosa; Por meio de sua programação e incidências como reuniões, elaboração de publicações, documentos, materiais audiovisuais, inserções na mídia, entre outros, Latinidades combate o racismo e o sexismo, valorizando o patrimônio, história, memória e direitos para afro-brasileiros e o protagonismo das mulheres negras.

No Distrito Federal, onde 58% da população é negra, as desigualdades raciais se manifestam de forma contundente no acesso a direitos básicos, oportunidades e representatividade. Essa população enfrenta insegurança alimentar, e a discriminação religiosa contra comunidades tradicionais é recorrente. Em um cenário de racismo e misoginia, o Festival Latinidades surgiu e se desenvolveu, com uma plataforma para a produção artística, intelectual e empreendedora de mulheres negras.

As ações e entregas do Festival Latinidades 2025 impactam diretamente mulheres negras de todas as classes sociais, com foco nas classes C e D, das regiões administrativas do Distrito Federal. Inclui integrantes de comunidades tradicionais e terreiros, artistas, produtoras, intelectuais, ativistas e empreendedoras. Estima-se que haja participação de turistas de outros

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

estados brasileiros, diante da programação apresentada, bem como nas experiências dos anos anteriores.

De acordo com o instituto Locomotiva, negros brasileiros movimentaram R\$1,7 trilhão em 2018 – 24% do PIB e o parte importante do empreendedorismo negro brasileiro está no setor da cultura. Micro e nanoempreendedores estão em toda parte, consumindo, fornecendo serviços e produtos, gerando empregos, impactando a economia. Têm o potencial de fortalecer a base da pirâmide social, uma vez que estão na base da sociedade.

O projeto contribui para fortalecer cadeias e arranjos produtivos intensivos nos negócios de mulheres negras. Por princípios, o projeto tem como foco a efetivação de direitos, a equidade social e acesso aos bens, serviços e meios de produção e difusão culturais, além do fortalecimento de identidades. O Festival Latinidades foi pensado como forma de dar visibilidade ao histórico de lutas e resistência da mulher negra na América Latina, ao tempo que resgata os temas relacionados ao machismo, racismo, sexismo, e superação de desigualdades com recorte de gênero e raça.

A programação do festival irá compreender e trabalhar a aplicação da Lei 10.639/2003, que torna obrigatória a inclusão de História e Cultura Afro-brasileira nos currículos escolares, bem como sua difusão na e para a sociedade. Tal ação será garantida por meio da programação formativa e artística. O festival contribuirá para o resgate da história da mulher negra ao tempo que fomento às ações afirmativas no sentido de dar visibilidade e voz a esta parcela historicamente prejudicada da população, envolvendo mulheres negras nos lugares de fala, mesas e palcos constantes da programação. Latinidades busca total coerência com sua proposta e assim em todos os segmentos da realização onde serão respeitados os princípios preconizados no projeto.

O Festival Latinidades tem sido, ao longo de quase duas décadas, espaço estratégico de transformação e crítica social, em defesa dos direitos civis e das liberdades de pessoas negras. Um dos principais diferenciais do projeto é privilegiar e destacar a produção artística, cultural e intelectual da população afro-descendente. Concebido e produzido por mulheres negras, todos os anos, Latinidades apresenta uma grande mostra multilinguagem do que vem sendo produzido em África e diáspora. Através do Festival Latinidades, o Dia da Mulher Negra começou a ganhar destaque no restante do país. Importante ressaltar a originalidade do projeto, ao lidar com um tema tão complexo quanto à superação do racismo e do sexismo e desenvolver diálogos com o poder público, organizações não-governamentais, movimentos sociais e culturais, universidades, redes, coletivos e outros grupos. Criado em 2008, Latinidades se consolidou como o maior festival de mulheres negras da América Latina. Funciona como uma plataforma de impulsionamento de trajetórias nos mais diversos campos de atuação. No Brasil, no dia 02 de junho de 2014, foi sancionada a Lei que institui o Dia da Mulher Negra, em homenagem à grande líder quilombola Tereza Benguela, fruto de intensa mobilização, na qual o projeto Latinidades teve grande participação.

Além de diversas apresentações artísticas, o projeto envolve a realização de debates, conferências, palestras e oficinas sobre temas ligados à equidade de gênero e raça, ao enfrentamento ao racismo e ao sexismo. Os conteúdos das discussões das 17 edições anteriores deram origem às publicações: “Censo e Políticas Públicas para a População Afrodescendente”, “Mulheres Negras no Mercado de Trabalho”, “Juventude Negra”, “Arte e Cultura Negra: Memória Afrodescendente e Políticas Públicas”, “Griôs da Diáspora Negra”, “Memórias e Utopias de Mulheres Negras” e e-books sobre o tema “Bem Viver”.

Este projeto propõe ampliar acessos e oportunidades de negócios para mulheres negras, mestras populares, intelectuais, visando promover diversidade, equidade racial e de gênero, além do empoderamento econômico de mulheres negras. Por fim, destina-se ao fomento ao empreendedorismo negro por meio da realização de formações e feira afro.

Importa ressaltar que toda a programação é acessada gratuitamente, com ações de descentralização, democratização, formação, geração de renda e fomento ao empreendedorismo. A continuidade do projeto, seus resultados e parcerias ao longo de 17 anos comprova o interesse público e a sua dimensão crescente no Distrito Federal e no Brasil, contando hoje com importantes apoiadores e patrocinadores que, juntos, viabilizam a execução, dimensão e o impacto do projeto.

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

Como reflexo de problemas sociais e econômicos históricos, mulheres negras figuram entre as que possuem menores acessos às políticas públicas de justiça, equidade, saúde, educação, emprego, renda, moradia e cultura. Ao mesmo tempo, essa população gera riqueza para a cidade de diversas formas, sobretudo no que diz respeito à cadeia produtiva das artes e da cultura, empreendedorismo e economia criativa. O panorama socioeconômico e do mercado no Brasil traz questões urgentes a serem sanadas sobre as desigualdades estruturais que também se reproduzem de forma intensificada no ecossistema da cultura.

**DESCRIÇÃO DO PROJETO**

Fases de execução

A atividade se refere à realização da 18ª edição do Festival Latinidades para público da comunidade do DF e Nacional, com a realização de 3 fases principais de

ações:

1. Curadoria formativa e artística, definição de tema, direção artística, briefing de identidade visual, visitas técnicas, levantamento de custos, negociações com palestrantes, fornecedores e artistas, busca de parcerias para a complementação de recursos. Criação de mapas logísticos e de produção. Parte dessas atividades são realizadas previamente a esta parceria, especialmente curadoria, primeiras visitas técnicas e identidade visual. Locais onde as atividades serão realizadas: Sesc de Taguatinga - em Taguatinga; Museu da República, na Esplanada dos Ministérios - Plano Piloto e Cine Brasília, Asa Sul - Plano Piloto
2. Realização do Festival Latinidades em si com 30 dias de programação multilinguagens, que compreende: 05 lançamentos literários, 02 atividades formativas, 01 espaço infantil, 12 apresentações artísticas, 02 espetáculos de artes cênicas, 01 feira de afro-emprendedorismo, 01 exposição de artes visuais
3. Finalização e prestação de contas, com entrega de relatório final de execução.

- Público-alvo: População das Regiões Administrativas, mulheres negras, integrantes de comunidades tradicionais, todas as classes sociais, com ênfase nas classes C e D.

Público direto: 10.000 pessoas

Público indireto: 100.000 pessoas que acessam conteúdos produzidos pelo Instituto Afrolatinas para as redes sociais e para campanhas de comunicação, tais como mídia impressa, radiofônica e televisiva.

**Benefícios e desdobramentos**

A partir dessas perspectivas conceituais, os impactos promovidos pela parceria proporcionará os possíveis benefícios/desdobramentos:

Programação de atividades:

Tema: “Mulheres Negras Movem o Mundo”

BRASÍLIA

22 a 26; 30 e 31 de julho de 2025

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

DATA: 23 de julho, quarta-feira

ATIVIDADE NO FOYER DO MUSEU NACIONAL

**18h30** Abertura da exposição "ALUMBRAMENTO".

Estimativa de público: 50 pessoas

DATA: 23 de julho, quinta-feira

ATIVIDADE NO TEATRO SESC PAULO OTTRAN DE TAGUATINGA

**19h às 20H30** Espetáculo "PEQUENO MANUAL ANTIRRACISTA - A PEÇA"

Estimativa de público: 150 pessoas

DATA: 24 de julho, sexta-feira

ATIVIDADE NO AUDITÓRIO II DO MUSEU NACIONAL

**9h às 17h** Encontro Nacional Rede Multiatores - Jovens Mulheres negras e os desafios do Trabalho Digno  
Realização: CEERT

Estimativa de público: 25 pessoas

**17h** Roda de Conversa: Justiça Fiscal e Reparação para Mulheres Negras

Estimativa de público: 25 pessoas

ATIVIDADE NO TEATRO DOS BANCÁRIOS - Asa Sul

**20h** Pequeno Manual Antirracista A Peça

Estimativa de público: 200 pessoas

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

25 de julho, sexta-feira

ATIVIDADE NO AUDITÓRIO II

**14h** Lançamento do Catálogo Cantoras Negras com Luciana Oliveira

Estimativa de público: 25 pessoas

**15h** Continuo Preta, talk com Bianca Santana

Estimativa de público: 25 pessoas

**17h** Lélia Gonzalez Ainda Move o Mundo

Estimativa de público: 25 pessoas

ATIVIDADE NO ANEXO DO MUSEU NACIONAL

**14H às 17h** R&B – Pitch Mulheres Negras Movem a Música

Estimativa de público: 25 pessoas

26 de julho, sábado

ATIVIDADE NO AUDITÓRIO II

**14h às 18h** Julho das pretas que Escrevem

Estimativa de público: 50 pessoas

ATIVIDADES NA ÁREA EXTERNA DO MUSEU

**15h às 17h** Latinidades Kids

Festival Infantil de Breaking

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

Estimativa de público: 50 pessoas

**18h às 0h** Feira de Afro-empendedorismo

Estimativa de público: 4000 pessoas (público circulante nos shows do festival)

**19h às 3h** Shows

Zezé Motta com Malía

Nessa Preppy (Trinidad e Tobago)

Isa Marques

Larissa Luz canta Gilberto Gil

Duquesa

Luedji Luna

IMDDB

Karol Conká

Estimativa de público: 5000 pessoas

**30 de julho, quarta-feira**

ATIVIDADE NO CINE BRASÍLIA

Mostra Audiovisual Cine Afrolatinas

**15h às 17h** Exibição de filmes e debate

Estimativa de público: 50 pessoas

**19h** Exibição de longa metragem internacional

Estimativa de público: 50 pessoas

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

31 de julho, quinta-feira

ATIVIDADE NO CINE BRASÍLIA

**15h às 17h** Exibição de filmes

Estimativa de público: 50 pessoas

**19h às 21h** Debate

Estimativa de público: 50 pessoas

**ANÁLISE DO CENÁRIO**

Ao analisar hoje a situação das mulheres negras na América Latina como um todo e, especialmente no Brasil, constatamos que estas ainda não ocupam proporcionalmente os espaços de representação política, não têm acesso à informação e tecnologias e são vulneráveis a diversas doenças, violências e abusos. Ainda que o número de organizações de mulheres e de homens, comprometidos com a luta pela igualdade de gênero e raça venha crescendo, existem ainda poucas ações que tragam visibilidade e formulação de propostas afirmativas. Diante disso, o Festival Latinidades justifica-se, para além de uma data comemorativa, em ação afirmativa por empoderamento e melhores condições para as mulheres afro-latinas e caribenhas. O festival prevê a participação de mulheres e homens não negros ao criar as condições ideais para fortalecer e ampliar a rede de comprometimento pela igualdade de direitos, entendendo que esta luta é de todas e todos.

Acreditamos que reconhecer, promover, contratar mulheres negras e incidir sobre a parcela mais vulnerabilizada da sociedade é de grande importância para a superação de desigualdades e para a cocriação de novos futuros. De acordo com o Instituto Locomotiva, negros brasileiros movimentaram R\$1,7 trilhão em 2018 - 24% do PIB e a parte importante do empreendedorismo negro brasileiro está no setor da cultura. Micro e nanoempreendedores estão em toda parte, consumindo, fornecendo serviços e produtos, gerando empregos, impactando a economia. Têm o potencial de fortalecer a base da pirâmide social, uma vez que estão na base da sociedade.

Queremos, por meio do projeto, contribuir para fortalecer cadeias e arranjos produtivos intensivos nos negócios de mulheres negras. Por princípios, o projeto tem como foco a efetivação de direitos, a equidade social e acesso aos bens, serviços e meios de produção e difusão culturais, além do fortalecimento de identidades. O Festival Latinidades foi pensado como forma de dar visibilidade ao histórico de lutas e resistência da mulher negra na América Latina, ao tempo que resgata os temas relacionados ao machismo, racismo, sexismo, e superação de desigualdades com recorte de gênero e raça.

No que se refere ao Distrito Federal, a situação segue a realidade nacional: mulheres negras são maioria da população. A maior parte da população negra está nas periferias, zonas urbanas e rurais das Regiões Administrativas do Distrito Federal. Estruturalmente possui maior proporção de negros e Lago Sul a menor. A população negra entra mais precocemente no mercado de trabalho e deixa mais cedo a escola. A parcela de não frequência escolar da população geral, na faixa dos 15 aos 17 anos, é de cerca de 7%. O grupo de pessoas fora da escola conta com cerca de 70% de jovens negros. Quase 30% da população negra enfrenta algum tipo de insegurança alimentar em Brasília. A fonte desses dados é o Instituto de Pesquisa e Estatística do Distrito Federal (IPEDEF).

Mulheres negras que vivem nas comunidades tradicionais são vítimas recorrentes de intolerância e racismo religioso. Segundo o Mapa de Terreiros, realizado pela Universidade de Brasília, Fundação Cultural Palmares em parceria com a Secretaria de Cultura do Distrito Federal, são 230 sítios. A maioria deles está em regiões

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

afastadas do Plano Piloto, como Ceilândia, que tem 43 registros, e Planaltina, com 25 e o DF é um dos territórios com maior recorrência de ataques contra essas comunidades e espaços.

É deste público que o Festival Latinidades trata e faz parte: população das Regiões Administrativas, mulheres negras, integrantes de comunidades tradicionais, todas as classes sociais, com ênfase nas classes C e D. A programação do festival discute temas importantes historicamente, tendo produzido 6 publicações referências, diversas audiências públicas e incidência política qualificada ao longo de 17 anos. O festival gera renda para essas mulheres, promove a sua produção artística e intelectual, contribui para o empoderamento e impacto social na base da pirâmide.

Latinidades é, ainda, uma vitrine e um trabalho continuado de formação de público para a produção de mulheres negras. Em todas as suas edições anteriores, o projeto atingiu mais de 400.000 pessoas como público direto, realizou mais de 400 formativas, mais de 300 apresentações artísticas, seis publicações, dez milhões de valoração de mídia (sendo a maior parte mídia espontânea), envolvendo mais de 30 países.

Ao longo de seus quase 20 anos, o projeto já demonstrou resultados potentes que apontam e comprovam o seu potencial de gerar mudanças. Gerou indicadores surpreendentes, ainda que diante de toda sorte de desafios. As ações do projeto contribuem com o empoderamento, preservação da memória, formação de público, incidência política, reconhecimento e geração de renda para fazeres e fazeres de mulheres negras, que representam percentual significativo no Brasil e em toda a América Latina. A iniciativa projeta os fazeres da população negra do Distrito Federal para todo o Brasil e para outros países.

**EIXOS DE ATUAÇÃO**

Principais áreas de experiência:

- Educação e Formação: Criação e implementação de cursos, oficinas e programas de capacitação com foco em cultura afro-brasileira, gestão cultural, empreendedorismo criativo e direitos humanos.
- Pesquisa e Produção de Conhecimento: Desenvolvimento de pesquisas sobre temas relacionados à cultura afro-brasileira, desigualdade racial e de gênero, e produção de materiais educativos e informativos.
- Comunicação e Divulgação: Criação de conteúdo para diferentes plataformas (redes sociais, site, mídia) e desenvolvimento de estratégias de comunicação para promover a cultura afro-brasileira e o trabalho do Instituto.
- Incidência Política e Advocacy: Atuação em defesa de políticas públicas que promovam a igualdade racial e de gênero, participando de conselhos, fóruns e audiências públicas.
- Economia Criativa e Empreendedorismo: Apoio a empreendedoras negras, oferecendo formação, mentoria e acesso a mercados para fortalecer seus negócios.
- Articulação de Redes e Parcerias: Criação e fortalecimento de redes de colaboração com outras organizações da sociedade civil, órgãos governamentais, empresas e universidades.
- Gestão de Projetos e Captação de Recursos: Elaboração de projetos para editais e captação de recursos financeiros para a realização das atividades do Instituto.
- Acessibilidade e Inclusão: Implementação de medidas para garantir que as atividades do Instituto sejam acessíveis para pessoas com deficiência e outros grupos minorizados.
- Sustentabilidade: Desenvolvimento de práticas sustentáveis em todas as áreas de atuação do Instituto, visando minimizar o impacto ambiental e social.

**ALINHAMENTO COM AS POLÍTICAS PÚBLICAS**

O Instituto Afrolatinas e o Festival Latinidades estão profundamente alinhados às diretrizes das políticas públicas brasileiras voltadas à equidade racial, de gênero, cultural e social. Suas ações contribuem para a efetivação de dispositivos constitucionais e legais, bem como para a implementação de programas governamentais que visam a justiça social, a inclusão e a valorização da diversidade no país.

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

O Latinidades atua em consonância com a Política Nacional de Promoção da Igualdade Racial, ao valorizar saberes e expressões afro-brasileiras e ao fortalecer o protagonismo das mulheres negras. A proposta também se conecta diretamente com a Lei 10.639/2003, que instituiu o ensino da história e cultura afro-brasileira nas escolas, ao promover atividades formativas, publicações, encontros literários e ações educativas que contribuem para a construção de uma narrativa antirracista.

O projeto reforça o Sistema Nacional de Cultura ao democratizar o acesso a bens e serviços culturais e ao promover a participação social, territorialidade e descentralização das ações. Está em alinhamento com o Plano Nacional de Cultura e com os objetivos da Política Nacional de Cultura Viva, ao apoiar expressões culturais de base comunitária, fomentar redes e garantir o acesso de populações historicamente excluídas aos meios de produção e difusão cultural.

No campo da igualdade de gênero, o festival integra os esforços das políticas públicas para as mulheres ao promover espaços de fala, criação, liderança e visibilidade para as mulheres negras, um dos grupos mais vulnerabilizados pela estrutura social brasileira. Além disso, sua atuação contribui com os princípios das políticas públicas de juventude, ao promover formação, oportunidades e reconhecimento para jovens negras em diversos territórios.

O Latinidades também coopera com os objetivos da Política Nacional da Juventude, da Política de Direitos Humanos e das políticas de economia criativa, ao gerar renda, fomentar empreendimentos liderados por mulheres negras e estimular cadeias produtivas locais. A feira de afroempreendedorismo, por exemplo, impulsiona a inclusão econômica de grupos minorizados, fortalecendo arranjos produtivos baseados na cultura, no território e na sustentabilidade.

Além disso, a atuação institucional do Instituto Afrolatinas estabelece parcerias contínuas com órgãos públicos em níveis municipal, distrital e federal, como secretarias de cultura, justiça e igualdade racial, fortalecendo a articulação Estado-sociedade civil. Com isso, o Instituto não apenas executa ações alinhadas com políticas públicas, mas também contribui com sua formulação, aprimoramento e avaliação, por meio de dados, publicações, indicadores e processos de escuta ativa com os territórios.

Portanto, o Festival Latinidades e o Instituto Afrolatinas fortalecem a agenda pública de inclusão, equidade e democracia cultural, constituindo-se como iniciativas estratégicas para a implementação das políticas públicas brasileiras no campo dos direitos culturais, raciais, sociais e humanos.

**SUBPROJETOS OU PLANOS COMPLEMENTARES**

Direção geral, coordenação administrativo-financeira e produção executiva são profissionais determinantes para o sucesso da etapa de pós-produção.

Os cargos diretivos de coordenação e gestão para a execução do projeto envolvem as seguintes diretoras do Instituto Afrolatinas. Seguem respectivos nomes, currículos e funções das diretoras do instituto no projeto (os currículos constam dos anexos):

Nome: Jaqueline Fernandes (Diretora Geral do Instituto Afrolatinas e idealizadora do Festival Latinidades)

Função: Curadoria e Direção Geral

Qualificação necessária: experiência prévia em coordenação de festivais. Experiência prévia em curadoria e comissão de avaliação e seleção de artistas para eventos nacionais. Jaqueline Fernandes trabalhou em festivais como Porão do Rock, Festival de Ópera de Brasília, Aniversários de Brasília e Reveillon. É idealizadora e dirige há 17 anos o Festival Latinidades. Desde 2008 é curadora das atividades artísticas e formativas do Festival Latinidades. Além disso, já participou de processos curatórios do edital Natura Musical, edital cultural da Vale do Rio Doce para mulheres negras, Festival Feira Preta, Festival CoMA, Womens Music Event, Secretaria de Cultura do Distrito Federal, Secretaria de Cultura do Espírito Santo.

Tarefas: Responsável pela concepção do projeto, essa direção é quem inicia as ações do projeto como um todo e faz um link entre todas as áreas. Faz parte da curadoria dos artistas. Alinha com a coordenação de comunicação o direcionamento da campanha de divulgação do projeto e quem tomará as decisões

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

administrativas em conjunto com a coordenação administrativo-financeiras. É quem irá atuar junto com a Coordenação Institucional na captação de recursos. Monitora os cronogramas e execuções de todas as áreas. Elabora e implementa estratégias para o projeto e suas ações.

Carga horária: 40 horas semanais

Nome: Cinthia Santos (Diretora Financeira do Instituto Afrolatinas)

Função: Coordenação Administrativo-Financeira

Qualificação necessária: experiência prévia em coordenação administrativa e financeira, realizando conciliação bancária, pagamentos, conferências de notas e CNAES, produção de relatórios e prestação de contas. Cinthia Santos atuou em tais funções no Festival Odu - Festival de Arte Negra, de 2018 a 2024. No festival Latinidades prestou tais serviços no festival Latinidades 2023 nas edições de Brasília, São Paulo, Rio de Janeiro e Salvador. Atuou nas mesmas funções no evento "Diálogos de Tambores", projeto da ONU realizado em Salvador em maio de 2024.

Tarefas: Desenvolvimento do processo de gestão administrativa e financeira do projeto. Acompanha a organização e a formalização das contratações cumprindo o plano de trabalho aprovado, orientação para os pagamentos das despesas, monitoramento da prestação dos serviços e prestação de contas dos recursos. É quem faz a gestão da conta do projeto e faz conciliação bancária e a cobrança dos relatórios finais. É responsável pela entrega da prestação de contas do mesmo, portanto participa da execução com o intuito de fiscalizar se todas as áreas estão em cumprimento com o objeto proposto.

Carga horária: 25 horas semanais

CBO: 2626-05

Além dessas funções principais, serão necessárias profissionais contratados com recursos da parceria, conforme a seguir:

Função: Produção Executiva de Área

Qualificação necessária e requisitos: Experiência comprovada em produção executiva de feiras, eventos ou projetos similares, habilidade em organização, planejamento e execução de tarefas, conhecimento em gestão de projetos e cronogramas, experiência em comunicação e atendimento ao público (preferencialmente empreendedoras), conhecimento sobre o universo do empreendedorismo negro e da economia criativa (desejável). habilidade em negociação e relacionamento com fornecedores e parceiros, conhecimento básico de ferramentas de gestão (planilhas, documentos, disponibilidade para cumprir a carga horária de 20 horas semanais durante 1 mês.

Tarefas: 01 profissional trabalhando por 20 horas por semana, durante 01 mês para organizar a feira de empreendedoras negras, organizando chamamento, atendendo as expositoras acompanhamento operacional até a desmontagem

Carga horária: 20 horas semanais

CBO: 2626-05

Função: Arquiteto

Qualificação necessária e requisitos: formação superior completa em Arquitetura e Urbanismo, registro ativo no Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), experiência comprovada em projetos de eventos, shows ou

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

estruturas temporárias, domínio de softwares de desenho técnico (AutoCAD, SketchUp, conhecimento das normas técnicas de segurança (ABNT, Corpo de Bombeiros, habilidade em elaboração de ARTs (Anotações de Responsabilidade Técnica), capacidade de planejamento, organização e trabalho em equipe, disponibilidade para cumprir a carga horária de 20 horas semanais.

Tarefas: desenhos técnicos da área de shows do festival, planejamento de layouts, emissão ARTs e monitoramento de questões de segurança relacionadas à montagem de estruturas na área de shows

Carga horária: 20 horas semanais

**Função: Assessoria de Sustentabilidade**

Qualificação necessária e requisitos: experiência prévia em projetos de sustentabilidade, preferencialmente em eventos culturais, conhecimento em gestão de resíduos, eficiência energética e práticas sustentáveis, habilidade em monitoramento, elaboração de relatórios e indicadores, visão sistêmica e compromisso com a responsabilidade social e ambiental, disponibilidade para 20 horas semanais. Desejável: conhecimento sobre cultura afro-brasileira e ODS.

Tarefas: elaborar e monitorar ações de redução de impactos ambientais e responsabilidade social no festival, além de produzir relatório final de ações de sustentabilidade e responsabilidade social do projeto.

Carga horária: 20 horas semanais

**Função: Brigadistas**

Qualificação necessária e requisitos: certificação válida em curso de formação de Brigada de Incêndio, conforme legislação vigente, conhecimento em prevenção e combate a incêndio, primeiros socorros e evacuação de ambientes, capacidade de avaliar riscos e identificar situações de emergência, habilidade para operar equipamentos de combate a incêndio e primeiros socorros.

Tarefas: análise de riscos, primeiros socorros, examinar e administrar equipamentos usados no combate de incêndio, avaliar e orientar as rotas de fuga (saída). Atendimento desde nos períodos de montagem, execução e desmontagem do evento. Os profissionais serão divididos em escalas para atender todo o período e acessos necessários

Carga horária: diária de 6 horas

**Função: Seguranças**

Qualificação necessária e requisitos: certificado de conclusão do curso de formação de vigilantes (CNV), conhecimento das normas de segurança e procedimentos de emergência.

Tarefas: atendimento desde os períodos de montagem, execução e desmontagem do evento. Controle de acessos, segurança patrimonial. Os profissionais serão divididos em escalas para atender todo o período e acessos necessários

Carga horária: diária de 6 horas

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

**Função: Carregadores**

Qualificação necessária e requisitos: experiência em serviços de carga e descarga (desejável), atenção e cuidado com os materiais, organização e agilidade, disponibilidade para trabalhar em equipe, cumprimento das normas de segurança do trabalho.

Tarefas: carregamento de cargas e pesos durante a programação do evento. Atendimento desde os períodos de montagem, execução e desmontagem das estruturas e da programação. Carregamento de equipamentos de som, mobiliário, cenografia e equipamentos. Os profissionais serão divididos em escalas para atender todo o período necessário

Carga horária: diária de 06 horas

**Função: Limpeza**

Qualificação necessária:

Tarefas: realizar limpeza do auditório I, II, anexo, área externa do Museu, bem como backstage de shows, de 23 a 28 de julho (da montagem à desmontagem do evento). Os profissionais serão divididos em escalas para atender todo o período necessário.

Carga horária: diária de 8 horas

**Outras informações importantes:**

- Uma parte da fase de planejamento/pré-produção do Festival Latinidades será custeada com recursos próprios. Detalharemos no Plano de Aplicação de Recursos, abaixo, o que será custeado por meio do presente instrumento, bem como o que será viabilizado por meio de outras fontes / recursos próprios. O detalhamento da aplicação dos recursos próprios está detalhado em um anexo a este plano de trabalho (arquivo 7252: <https://cygnus-gdf-prod.s3.sa-east-1.amazonaws.com/organizacao/1/projeto/235/arquivo/6e30daad1c0384a6d990daa403efdbff.pdf>)"

- Total recursos próprios: R\$ 2.412.021,75

-Os recursos necessários para a realização do projeto estão descritos no Plano de Aplicação de Recursos.

- Os custos do Festival Latinidades atribuídos ao presente plano do trabalho dizem respeito à parte do RH, parte das estruturas necessárias para a realização do projeto, e parte do material de consumo, especificamente alimentação de equipes e artistas durante o evento, conforme descrito nas metas e no plano de aplicação de recursos. Importa destacar que no Plano de Aplicação de Recursos, assim como em todas as informações prestadas no presente plano de trabalho, apresentamos a dimensão global do projeto, que é realizado por meio de composição de fontes de outra fonte de recurso.

- A curadoria do Festival Latinidades está sendo realizada na etapa de pré-produção por meio de profissional especializada da direção da entidade.

- A montagem do Festival Latinidades será realizada por uma equipe especializada, composta por 01 produtor de operações e montagem, assistentes, 01 arquiteto, 01 cenógrafo e 20 carregadores. O guia orientador de montagem será o mapa/croqui do evento previamente organizado e submetido à Administração Regional de Brasília e Secretaria de Segurança Pública do Distrito Federal. Todas as normas

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

técnicas, uso de equipamento de segurança serão rigorosamente observados.

- Serão providenciadas todas as ARTs, licenças e documentações para a obtenção do alvará de funcionamento. Nos comprometemos a dar entrada na documentação no prazo estipulado em lei, seja ele: 30 dias antes do evento.
- As desmontagens contarão com a mesma equipe de montagem, ao final.
- Para a divulgação do Festival Latinidades são utilizadas as redes sociais: Instagram, Youtube, Twitter e Tik Tok. Também foram estabelecidas parcerias com a EBC e Rede Globo para a veiculação de vídeo e spot de divulgação.
- Para garantir acessibilidade no Festival Latinidades, iremos contratar 01 especialista e disponibilizar uma Central PCD.
- Equipes de coordenação de área, produtoras, assistentes e recepcionista irão garantir que o mapa de produção e a programação previamente definida seja cumprida.
- Para organizar o acesso às atividades do Festival Latinidades, disponibilizamos links de inscrição pela plataforma Sympla. A escolha da mesma facilita acesso e a sistematização de relatórios para a prestação de contas.
- Para garantir a efetiva execução da programação do Festival Latinidades será criada uma equipe de coordenação logística e receptivo para aeroporto, hotel, restaurante e local do evento.
- As equipes irão dispor de rádios comunicadores durante todo o Festival Latinidades.
- Todas as equipes estarão devidamente credenciadas e os acessos respeitarão mapa de credenciamento fixado nas entradas das atividades.
- Todas as atividades dos eventos serão acessadas gratuitamente.
- Importa ressaltar que, para a realização da programação do Festival Latinidades serão utilizados múltiplos espaços no Museu Nacional e também o Cine Brasília, para os quais serão provisionados equipe, estrutura e material de consumo.
- Ao final serão gerados relatórios fotográficos, relatórios de redes sociais e clipagem, além dos relatórios narrativos e financeiros.

**CONTRAPARTIDA**

Não se aplica

**METODOLOGIA DAS AÇÕES**

Pré -produção: 18/07 a 21/7 de 2025

Produção: 22/ a 31/7/2025

Pós produção: 01/08 a 01/10/2025

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

É no período da pré-produção onde é realizada a curadoria, o plano logístico, a reserva de hospedagens, comunicação, micro-cronogramas de produção, a emissão de aéreos e outros mapas logísticos. Nesse período são elaborados contratos, cronogramas e criada toda uma estrutura organizacional para que se possa realizar a programação do evento nos dias, horários e locais definidos. No período de pós-produção são realizadas as desmontagens de estruturas, sistematizadas informações, relatórios e indicadores, além das informações necessárias para a realização dos relatórios narrativos e financeiros. Durante todas as etapas do projeto coordenação geral, produção executiva e produção administrativa são funções coordenativas de extrema relevância para o atingimento das metas.

Ainda no período de pré-produção serão realizadas reuniões periódicas e visitas técnicas com vistas a definição de mapa/croqui do evento. O guia orientador de montagem será o mapa/croqui do evento previamente organizado e submetido à Administração Regional de Brasília e Secretaria de Segurança Pública do Distrito Federal. Todas as normas técnicas, uso de equipamento de segurança serão rigorosamente observados. Importa ressaltar que, para a realização da programação do Festival Latinidades serão utilizados múltiplos espaços no Sesc de Taguatinga, Museu Nacional. E o Cine Brasília, ambos equipamentos públicos da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa do Distrito Federal. Serão criados cronogramas de execução para montagem e desmontagem de estruturas que serão fiscalizados pela equipe especializada. A produção administrativa financeira irá elaborar todos os contratos, solicitar e organizar notas fiscais, fazer conciliação bancária e gerar relatórios de execução e de prestação de contas.

Período de pré-produção:

Assinatura de contratos, elaboração de cronogramas. Elaboração da programação definitiva: confirmação de convidadas. Negociação e contratação de convidadas que irão compor a programação. Coordenação institucional: agendamento de reuniões com embaixadas, organizações internacionais, Organizações da Sociedade Civil, coletivos e outros, para captar parcerias e ampliar e acompanhar as redes locais, nacionais e internacionais do projeto. Criação da Identidade visual e início da comunicação: desenho e execução de comunicação estratégica para redes sociais, mobilização territorial, marketing digital. Tratativas para anúncios. Criação da identidade visual e peças gráficas; início do trabalho do web designer para atualização de site; elaboração de primeiros releases pela assessoria de imprensa.

O Plano de Comunicação será focado em quatro estratégias integradas: marketing digital inteligente; comunicação visual estratégica; investimento em mídia particular de grande alcance; comunicação comunitária com mobilização de base. Acreditamos que uma comunicação bem planejada e executada prospecta o projeto e fortalece não apenas a sua programação, mas os temas debatidos. Uma comunicação empoderadora gera autoestima para um público vulnerável e historicamente excluído, público-alvo prioritário do projeto, por isso é um dos pontos de muito foco.

Ainda na pré-produção começa a organização e divulgação das ações de acessibilidade e sustentabilidade do projeto. Contratação da equipe de produção e organização da logística dos artistas e convidados das formativas.

Reuniões reunindo as equipes para acompanhamento de demandas e metas, elaboração do Guia de Produção.

Direção geral, coordenação -administrativo-financeira e produção executiva são profissionais determinantes para o sucesso da etapa de pré-produção, da produção e da pós-produção.

Período de produção/execução da programação:

Realização do evento. Execução do plano de acessibilidade. Execução do plano de sustentabilidade. Contratação da empresa que fará o serviço de captação de imagens e do serviço de fotografia. Registros do festival. Execução do Guia e Plano de Produção. Desmontagem das estruturas do evento e entrega do local devidamente limpo e da forma como o recebemos.

Direção geral, coordenação administrativo-financeira e produção executiva são profissionais determinantes para o sucesso da etapa de produção.

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

Período de pós-produção:

Organização da pós-produção do evento com apresentação da prestação de contas, produção de relatórios, organização de textos, finalização. Finalização dos pagamentos, organização de documentos para a entregarmos a prestação de contas.

**RESULTADOS ESPERADOS**

**Objetivo Geral:**

Promover e contribuir com a promoção da equidade racial, de gênero e valorização da memória e identidade da população negra do Distrito Federal, por meio da realização de programação do Festival Latinidades.

**Objetivos Específicos:**

- Realizar 01 exposição de artes visuais no Museu nacional da República voltada para a valorização do patrimônio imaterial negro;
  - Realizar 12 apresentações musicais no Museu Nacional da República;
  - Realizar 01 feira de afro-empendedorismo na área externa do Museu nacional da República;
  - Realizar 02 espetáculos de artes cênicas;
  - Realizar 01 mostra de filmes no Cine Brasília;
  - Realizar 01 encontro de literatura negra com 5 lançamentos literários no Museu Nacional da República;
  - Realizar 02 atividades formativas;
  - Realizar 01 programação infantil;
- Execução integral da programação do Festival Latinidades (cujos nomes, horários, locais e ementas constam do presente plano de trabalho).
- Realização da 18ª edição do Festival Latinidades com atividades formativas e artísticas no Museu Nacional da República e no Cine Brasília.
- Alcance dos 10.000 participantes de todas as Regiões Administrativas do DF e de outras cidades do Brasil.
- Divulgação nacional do Dia da Mulher Afro-Latino Americana e Caribenha, por meio da mídia.
- Contribuição para a elaboração de políticas públicas de promoção da igualdade racial, de gênero, direitos humanos e ambientais.

| AVALIAÇÃO E CUMPRIMENTO DAS METAS |  |  |   |   |
|-----------------------------------|--|--|---|---|
| Nº ordem da Meta                  | Forma de Execução da Meta  | Avaliação da Meta  | Parâmetros de Aferição  | Impacto Econômico e Social Esperados  |
| Meta 01                           | Realizar a 18ª edição do Festival Latinidades - festival da mulher afro-latino americana e caribenha | Realização de 100% das atividades previstas na programação | Contratos assinados, relatório fotográfico, listas de inscritos | Fomento do afro-empendedorismo, promoção da igualdade racial, promoção da produção artística e intelectual de mulheres negras, letramento racial, divulgação do Dia Mulher Negra, criado por força de lei federal |

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <p>Meta 02</p> <p>Contratar recursos humanos para a realização das ações que integram a programação do Festival Latinidades na Ceilândia, no Museu Nacional da República e no Cine Brasília, entre os dias de 22 a 31 de julho de 2025.</p> | <p>Contrato de 01 Coordenação administrativo-financeira</p>           | <p>Coordenação administrativo-financeira contratada; relatório financeiro entregue.</p>  | <p>Solicitação de notas fiscais, monitoramento de planilha financeira, organização de pagamentos, pagamentos, conciliação bancária voltada para a gestão financeira do recurso desta parceria, garantindo transparência, eficiência e economicidade com o recurso público.</p> |
|   | <p>Contrato de 01 Produção Executiva de área</p>                      | <p>Produção Executiva contratada; Relatório Fotográfico da feira; Formulário de inscrição de empreendedoras negras.</p>                            | <p>Organização de todas as demandas referentes à feira de afro-empresendedorismo para fomentar desenvolvimento econômico, geração de renda e contribuir para a implementação da política de afro-empresendedorismo no DF.</p>  |
|   | <p>Contrato de 01 Assessoria de Sustentabilidade</p>                  | <p>Assessoria de sustentabilidade contratada; relatório fotográfico.</p>   | <p>Promoção da conscientização ambiental e social como ação transversal em projeto cultural</p>  |
|   | <p>Contrato de 60 diárias de Seguranças</p>                           | <p>Profissionais em segurança contratados.</p>   | <p>Garantir para o público o melhor fluxo e segurança no evento.</p>   |
|   | <p>Contrato de 50 diárias de Brigadistas</p>                          | <p>brigadistas contratados.</p>  | <p>Garantir para o público e para o patrimônio segurança, na prevenção e no combate a incêndio, bem como primeiros socorros.</p>   |
|   | <p>Contrato de 50 diárias de Limpeza</p>                              | <p>Equipe de limpeza contratada.</p>   | <p>Proporcionar ao público, artistas, palestrantes, ambiente limpo, higienizado, conforme regras de saúde e da vigilância sanitária.</p>   |
|   | <p>Contrato de 50 diárias de Carregadores</p>                         | <p>Carregadores contratados.</p>   | <p>Apoiar no deslocamento de cargas, equipamentos e materiais nos períodos de montagem, execução e desmontagem do evento.</p>  |
|   | <p>Contrato de 01 de Despachante</p>                                  | <p>Despachante contratado; Alvará de funcionamento do evento entregue.</p>   | <p>Garantir para o público a segurança de que o evento tenha todas as licenças e alvarás necessários para a sua realização.</p>  |
| <p>Contrato de 01 Arquiteto</p>   | <p>Arquiteto contratado; Mapa do evento e de estruturas entregue.</p> | <p>Propiciar para o público espaços bem organizados, com fluxo, uso de materiais e estruturas corretas, com cumprimento de normas de segurança</p> |  |



**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

**DETALHAMENTO DAS METAS E INDICADORES**

**META 1: Realizar a 18ª edição do Festival Latinidades - festival da mulher afro-latino americana e caribenha**

**Unidades/Públicos-alvo:** - TRABALHADORES - 30 A 59 ANOS - TODO GDF

**DETALHAMENTO DAS AÇÕES META 1**

| Etapa | CRONOGRAMA POR DATA   | Prazo                          |
|-------|---|--------------------------------|
| 1.1   | <b>REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES QUE COMPÕE O FESTIVAL LATINIDADES</b><br>REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES QUE COMPÕE O FESTIVAL LATINIDADES | I: 22-07-2025<br>T: 31-07-2025 |

**PLANEJAMENTO FINANCEIRO**

**META 1: Realizar a 18ª edição do Festival Latinidades - festival da mulher afro-latino americana e caribenha**

**CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA: CUSTEIO/MATERIAIS DE CONSUMO**

| Item  | Descrição   | Qt. Item | Un.     | Vlr Unit. | Valor Total          |
|-------|---|----------|---------|-----------|----------------------|
| 1.1.1 | <p><b>ALIMENTAÇÃO DE EQUIPE</b><br/>Cada refeição (almoço e jantar) será composta pelos seguintes itens:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 porção de <b>arroz branco ou integral</b></li> <li>• 1 porção de <b>feijão preto ou carioca</b></li> <li>• 1 opção de <b>proteína animal</b> (ex: frango grelhado, carne bovina ou peixe)</li> <li>• 1 opção de <b>proteína vegetal</b> (ex: omelete, proteína de soja ou grão-de-bico)</li> <li>• 1 porção de <b>acompanhamento quente</b> (ex: farofa, purê, macarrão, batata cozida ou refogada)</li> <li>• 1 porção de <b>salada fresca</b> (ex: alface, rúcula, tomate, cenoura, beterraba, pepino)</li> <li>• 1 unidade de <b>fruta da estação</b></li> <li>• 1 copo de <b>suco natural</b> ou água mineral</li> <li>• Talheres descartáveis, guardanapos e embalagem apropriada (caso a refeição seja servida em formato box)</li> </ul> | 199,00   | DIÁRIA  | 72,56     | R\$ 14.439,44        |
| 1.1.2 | <p><b>ABASTECIMENTO DE CAMARIM</b><br/>Itens de abastecimento e com serviço de montagem e desmontagem de camarim de artistas, incluindo o período de passagem de som e durante os shows. Todos camarins abastecidos integralmente segundo riders enviados nos dias 25 e 26 de julho. O atendimento ao rider de camarim é exigência das artistas e para tanto deve ser contratado o serviço na especificação enviada previamente.</p>  | 1,00     | SERVIÇO | 28.267,30 | R\$ 28.267,30        |
|       |   |          |         |           | <b>R\$ 42.706,74</b> |

**CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA: HOSPEDAGENS**

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

| Item  | Descrição   | Qt. Item | Un.    | Vlr Unit. | Valor Total          |
|-------|---|----------|--------|-----------|----------------------|
| 1.1.3 | <p><b>HOSPEDAGEM EM HOTEL 4 ESTRELAS COM CAFÉ DA MANHÃ INCLUSO</b></p> <p>Serviço de hospedagem em hotel de categoria 4 estrelas, com estrutura moderna e acomodações completas, com 36m². As unidades devem dispor de: cama de casal ou duas camas de solteiro; ar-condicionado com controle individual; Wi-Fi gratuito de alta velocidade; cofre digital individual; mesa de trabalho; Smart TV de 50 polegadas; piso frio (cerâmica, vinílico ou similar); iluminação em LED; secador de cabelo; janelas antirruído com vista externa ou panorâmica; piscina climatizada; sauna úmida; academia equipada com funcionamento diário; serviço de quarto (room service) 24h; serviço de lavanderia sob demanda; loja de conveniência no lobby; equipe bilíngue (português e inglês); café da manhã incluso na diária, com variedade de frutas, pães, bebidas quentes e frias e estacionamento interno. O hotel deve contar com programa de sustentabilidade ativo, política de redução de resíduos e reaproveitamento consciente de recursos. O mesmo hotel deverá ter disponibilidade de quartos premiums para artistas e palestrantes com exigências especiais, contendo: sofá de apoio; cafeteira de cápsulas; travesseiros com opções de densidade ou ergonômicos.</p> | 92,50    | DIÁRIA | 411,45    | R\$ 38.059,13        |
|       |   |          |        |           | <b>R\$ 38.059,13</b> |

**TOTAL GERAL: R\$ 80.765,87**

**META 2: Contratar recursos humanos para a realização das ações que integram a programação do Festival Latinidades na Ceilândia, no Museu Nacional da República e no Cine Brasília, entre os dias de 22 a 31 de julho de 2025.**

**Unidades/Públicos-alvo:** - TRABALHADORES - AMBOS OS SEXOS - 30 A 59 ANOS - TODO GDF

**DETALHAMENTO DAS AÇÕES META 2**

| Etapa | CRONOGRAMA POR DATA  | Prazo                          |
|-------|--|--------------------------------|
| 2.1   | <b>Contratar recursos humanos para a realização das ações que integram a programação do Festival Latinidades na Ceilândia, no Museu Nacional da República e no Cine Brasília, entre os dias de 22 a 31 de julho de 2025.</b> | I: 18-07-2025<br>T: 21-07-2025 |

**PLANEJAMENTO FINANCEIRO**

**META 2: Contratar recursos humanos para a realização das ações que integram a programação do Festival Latinidades na Ceilândia, no Museu Nacional da República e no Cine Brasília, entre os dias de 22 a 31 de julho de 2025.**

**CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA: CUSTEIO/SERVIÇOS DE TERCEIROS**

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

| Item  | Descrição  | Qt. Item | Un.             | Vlr Unit. | Valor Total  |
|-------|--|----------|-----------------|-----------|--------------|
| 2.2.1 | <p><b>COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA</b></p> <p><b>Função:</b> Produção Administrativo-Financeira</p> <p><b>Qualificação necessária:</b> experiência prévia em produção administrativa e financeira, realizando conciliação bancária, pagamentos, conferências de notas e CNAES, produção de relatórios e prestação de contas. Cinthia Santos atuou em tais funções no Festival Odu - Festival de Arte Negra, de 2018 a 2024. No festival Latinidades prestou tais serviços no festival Latinidades 2023 nas edições de Brasília, São Paulo, Rio de Janeiro e Salvador. Atuou nas mesmas funções no evento "Diálogos de Tambores", projeto da ONU realizado em Salvador em maio de 2024.</p> <p><b>Tarefas:</b> Desenvolvimento do processo de gestão administrativa e financeira do projeto. Acompanha a organização e a formalização das contratações cumprindo o plano de trabalho aprovado, orientação para os pagamentos das despesas, monitoramento da prestação dos serviços e prestação de contas dos recursos. É quem faz a gestão da conta do projeto e faz conciliação bancária e a cobrança dos relatórios finais. É responsável pela entrega da prestação de contas do mesmo, portanto participa da execução com o intuito de fiscalizar se todas as áreas estão em cumprimento com o objeto proposto.</p> <p><b>Carga horária:</b> 25 horas semanais</p> <p><b>CBO:</b> 1414-05</p> <p>Tipo de contratação: PJ.O trabalho será executado pela diretora financeira da OSC, Cinthia Santos que é juridicamente representada pela AGIRR - Associação de Gestão Interação Representação e Resultado de CNPJ 37.411.509/0001-37.</p> | 3,00     | MÊS<br>(MENSAL) | 3.216,54  | R\$ 9.649,62 |

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

| Item  | Descrição   | Qt. Item | Un.             | Vlr Unit. | Valor Total  |
|-------|---|----------|-----------------|-----------|--------------|
| 2.2.2 | <p><b>PRODUÇÃO EXECUTIVA DE ÁREA</b></p> <p><b>Função:</b> Produção Executiva de Área</p> <p><b>Qualificação necessária e requisitos:</b> Experiência comprovada em produção executiva de feiras, eventos ou projetos similares, habilidade em organização, planejamento e execução de tarefas, conhecimento em gestão de projetos e cronogramas, experiência em comunicação e atendimento ao público (preferencialmente empreendedoras), conhecimento sobre o universo do empreendedorismo negro e da economia criativa (desejável). habilidade em negociação e relacionamento com fornecedores e parceiros, conhecimento básico de ferramentas de gestão (planilhas, documentos, disponibilidade para cumprir a carga horária de 20 horas semanais durante 1 mês.</p> <p><b>Tarefas:</b> 01 profissional trabalhando por 20 horas por semana, durante 01 mês para organizar a feira de empreendedoras negras, organizando chamamento, atendendo as expositoras acompanhamento operacional até a desmontagem</p> <p><b>Carga horária:</b> 20 horas semanais</p> <p><b>CBO:</b> 2626-05</p> <p>Tipo de contratação: MEI</p> | 1,00     | MÊS<br>(MENSAL) | 2.915,00  | R\$ 2.915,00 |
| 2.2.3 | <p><b>ARQUITETO</b></p> <p><b>Função:</b> Arquiteto</p> <p><b>Qualificação necessária e requisitos:</b> formação superior completa em Arquitetura e Urbanismo, registro ativo no Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), experiência comprovada em projetos de eventos, shows ou estruturas temporárias, domínio de softwares de desenho técnico (AutoCAD, SketchUp, conhecimento das normas técnicas de segurança (ABNT, Corpo de Bombeiros, habilidade em elaboração de ARTs (Anotações de Responsabilidade Técnica), capacidade de planejamento, organização e trabalho em equipe, disponibilidade para cumprir a carga horária de 20 horas semanais.</p> <p><b>Tarefas:</b> desenhos técnicos da área de shows do festival, planejamento de layouts, emissão ARTs e monitoramento de questões de segurança relacionadas à montagem de estruturas na área de shows</p> <p><b>Carga horária:</b> 20 horas semanais</p> <p><b>CBO:</b> 2141-04</p> <p>Tipo de contratação: PJ</p>   | 1,00     | MÊS<br>(MENSAL) | 3.923,67  | R\$ 3.923,67 |

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

| Item  | Descrição  | Qt. Item | Un.             | Vir Unit. | Valor Total   |
|-------|--|----------|-----------------|-----------|---------------|
| 2.2.4 | <p><b>ASSESSORIA DE SUSTENTABILIDADE</b></p> <p><b>Função:</b> Assessoria de Sustentabilidade</p> <p><b>Qualificação necessária e requisitos:</b> experiência prévia em projetos de sustentabilidade, preferencialmente em eventos culturais, conhecimento em gestão de resíduos, eficiência energética e práticas sustentáveis, habilidade em monitoramento, elaboração de relatórios e indicadores, visão sistêmica e compromisso com a responsabilidade social e ambiental, disponibilidade para 20 horas semanais. Desejável: conhecimento sobre cultura afro-brasileira e ODS.</p> <p><b>Tarefas:</b> elaborar e monitorar ações de redução de impactos ambientais e responsabilidade social no festival, além de produzir relatório final de ações de sustentabilidade e responsabilidade social do projeto.</p> <p><b>Carga horária:</b> 20 horas semanais</p> <p><b>CBO:</b> 3522-05 (item semelhante)</p> <p><b>Tipo de Contratação:</b> PJ</p> | 1,00     | MÊS<br>(MENSAL) | 1.590,63  | R\$ 1.590,63  |
| 2.2.5 | <p><b>BRIGADISTAS</b></p> <p><b>Função:</b> Brigadistas</p> <p><b>Qualificação necessária e requisitos:</b> certificação válida em curso de formação de Brigada de Incêndio, conforme legislação vigente, conhecimento em prevenção e combate a incêndio, primeiros socorros e evacuação de ambientes, capacidade de avaliar riscos e identificar situações de emergência, habilidade para operar equipamentos de combate a incêndio e primeiros socorros.</p> <p><b>Tarefas:</b> análise de riscos, primeiros socorros, examinar e administrar equipamentos usados no combate de incêndio, avaliar e orientar as rotas de fuga (saída). Atendimento desde nos períodos de montagem, execução e desmontagem do evento. Os profissionais serão divididos em escalas para atender todo o período e acessos necessários</p> <p><b>Carga horária:</b> diária de 6 horas</p> <p><b>CBO:</b> 5171-10</p> <p><b>Tipo de Contrato:</b> PJ</p>                    | 44,00    | DIÁRIA          | 258,83    | R\$ 11.388,52 |

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

| Item  | Descrição  | Qt. Item | Un.    | Vlr Unit. | Valor Total          |
|-------|--|----------|--------|-----------|----------------------|
| 2.2.6 | <p><b>SEGURANÇAS</b></p> <p><b>Função:</b> Seguranças</p> <p><b>Qualificação necessária e requisitos:</b> certificado de conclusão do curso de formação de vigilantes (CNV), conhecimento das normas de segurança e procedimentos de emergência.</p> <p><b>Tarefas:</b> atendimento desde os períodos de montagem, execução e desmontagem do evento. Controle de acessos, segurança patrimonial. Os profissionais serão divididos em escalas para atender todo o período e acessos necessários</p> <p><b>Carga horária:</b> diária de 6 horas</p> <p><b>CBO:</b> 5173-30</p> <p><b>Tipo de contratação:</b> PJ</p>   | 60,00    | DIÁRIA | 237,83    | R\$ 14.269,80        |
| 2.2.7 | <p><b>CARREGADORES</b></p> <p><b>Função:</b> Carregadores</p> <p><b>Qualificação necessária e requisitos:</b> experiência em serviços de carga e descarga (desejável), atenção e cuidado com os materiais, organização e agilidade, disponibilidade para trabalhar em equipe, cumprimento das normas de segurança do trabalho.</p> <p><b>Tarefas:</b> carregamento de cargas e pesos durante a programação do evento. Atendimento desde os períodos de montagem, execução e desmontagem das estruturas e da programação. Carregamento de equipamentos de som, mobiliário, cenografia e equipamentos. Os profissionais serão divididos em escalas para atender todo o período necessário</p> <p><b>Carga horária:</b> diária de 06 horas</p> <p><b>CBO:</b> 7251-05</p> <p><b>Tipo de Contratação:</b> PJ</p> | 43,00    | DIÁRIA | 245,51    | R\$ 10.556,93        |
| 2.2.8 | <p><b>LIMPEZA</b></p> <p><b>Função:</b> Limpeza</p> <p><b>Qualificação necessária:</b></p> <p><b>Tarefas:</b> realizar limpeza do auditório II, anexo, área externa do Museu, bem como backstage de shows, de 23 a 28 de julho (da montagem à desmontagem do evento). Os profissionais serão divididos em escalas para atender todo o período necessário.</p> <p><b>Carga horária:</b> diária de 8 horas</p> <p><b>CBO:</b> 5143-20</p> <p><b>Tipo de Contratação:</b> PJ</p>  | 50,00    | DIÁRIA | 219,00    | R\$ 10.950,00        |
|       |  |          |        |           | <b>R\$ 65.244,17</b> |

**TOTAL GERAL: R\$ 65.244,17**

**CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

**Contratar recursos humanos para a realização das ações que integram a programação do Festival Latinidades na Ceilândia, no Museu Nacional da República e no Cine Brasília, entre os dias de 22 a 31 de julho de 2025.**

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

| Ação   | Local    | Horário | Período    |            |
|--|----------|---------|------------|------------|
|  |          |         | Início     | Término    |
| <b>Contratar recursos humanos para a realização das ações que integram a programação do Festival Latinidades na Ceilândia, no Museu Nacional da República e no Cine Brasília, entre os dias de 22 a 31 de julho de 2025.</b> |          |         |            |            |
| 1.1 - Assinatura de Contratos  | BRASÍLIA | -       | 18-07-2025 | 21-07-2025 |
| 2.1 - Assinatura de contratos com empresas; Realização de Visitas Técnicas; Compartilhamento dos macro e micro-cronogramas de produção.  | BRASÍLIA | -       | 18-07-2025 | 21-07-2025 |
| 1.4 - Criação, execução e pós de plano logístico   | BRASÍLIA | -       | 18-07-2025 | 23-08-2025 |
| 1.3 - Elaboração de micro-cronogramas das áreas  | BRASÍLIA | -       | 18-07-2025 | 31-08-2025 |
| 1.5 - Criação de mapa de produção  | BRASÍLIA | -       | 18-07-2025 | 31-08-2025 |

**META 3: Contratar estruturas e serviços para viabilizar a realização das ações que integram a programação do Festival Latinidades no Museu Nacional da República, de 23 a 26 de julho de 2025**

**Unidades/Públicos-alvo:** - TRABALHADORES - AMBOS OS SEXOS - 30 A 59 ANOS - TODO GDF

**DETALHAMENTO DAS AÇÕES META 3**

| Etapa | CRONOGRAMA POR DATA   | Prazo                          |
|-------|---|--------------------------------|
| 3.1   | Contratar estruturas e serviços para viabilizar a realização das ações que integram a programação do Festival Latinidades no Museu Nacional da República, de 23 a 26 de julho de 2025 | I: 18-07-2025<br>T: 21-07-2025 |

**PLANEJAMENTO FINANCEIRO**

**META 3: Contratar estruturas e serviços para viabilizar a realização das ações que integram a programação do Festival Latinidades no Museu Nacional da República, de 23 a 26 de julho de 2025**

**CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA: LOCAÇÃO EM GERAL (PARA EVENTOS)**

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

| Item  | Descrição  | Qt. Item | Un.    | Vir Unit. | Valor Total   |
|-------|--|----------|--------|-----------|---------------|
| 3.3.1 | <p><b>SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO PARA ATENDER AUDITÓRIO II</b></p> <p>- <b>Locação de sistema de sonorização para evento de pequeno porte que deverá conter:</b> 01 Mesa de 08 canais,bivolt ; 02 caixas de som ativas de no mínimo 700 Watts RMS cada; 02 Pedestais de caixas; 01 pedestal de Microfone; 02 Microfones dinâmicos, sem fios,a qualidade do aparelho deve ser similar ou superior a marca Shure; 01 microfone com fio a qualidade do aparelho deve ser similar ou superior a marca Shure;01 Notebook com no mínimo 04 gigas de memória, 500 gigas de HD e processador core i3; cabos para conexões, 01 (um) funcionário incumbido pelos materiais, de responsabilidade da contratada. Serviço prestado por diária.</p> <p>- <b>Locação de Sistema de iluminação de pequeno porte:</b> serviço de iluminação decorativa, com montagem e desmontagem com as especificações mínimas: 24 par led,12 refletor de led branco frio ou quente, 01 rack dimmer com módulo e main power,01 pilot2000, 01 maquina de fumaça, ou equipamentos similares de boa qualidade</p>    | 3,00     | DIÁRIA | 4.518,53  | R\$ 13.555,59 |
| 3.3.2 | <p><b>SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO PARA ATENDER ANEXO DO MUSEU</b></p> <p>- <b>Locação de sistema de sonorização para evento de pequeno porte que deverá conter:</b> 01 Mesa de 08 canais,bivolt ; 02 caixas de som ativas de no mínimo 700 Watts RMS cada; 02 Pedestais de caixas; 01 pedestal de Microfone; 02 Microfones dinâmicos, sem fios,a qualidade do aparelho deve ser similar ou superior a marca Shure; 01 microfone com fio a qualidade do aparelho deve ser similar ou superior a marca Shure;01 Notebook com no mínimo 04 gigas de memória, 500 gigas de HD e processador core i3; cabos para conexões, 01 (um) funcionário incumbido pelos materiais, de responsabilidade da contratada. Serviço prestado por diária.</p> <p>- <b>Locação de Sistema de iluminação de pequeno porte:</b> serviço de iluminação decorativa, com montagem e desmontagem com as especificações mínimas: 24 par led,12 refletor de led branco frio ou quente, 01 rack dimmer com módulo e main power,01 pilot2000, 01 maquina de fumaça, ou equipamentos similares de boa qualidade.</p> | 3,00     | DIÁRIA | 4.518,53  | R\$ 13.555,59 |

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

| Item  | Descrição   | Qt. Item | Un.    | Vlr Unit. | Valor Total   |
|-------|---|----------|--------|-----------|---------------|
| 3.3.3 | <p><b>SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO DE GRANDE PORTE COM BACKLINE - ÁREA EXTERNA DO MUSEU NACIONAL</b><br/>- <b>Sonorização e iluminação de grande porte com backline - área externa do Museu Nacional</b> para atender os seguintes riders técnicos e input lines:</p> <p>Console Yamaha CL5, Console Yamaha QL, Console Yamaha PM10, Console Yamaha PM7, Console Soundcraft Vi, Console Digico SD, Console Digidesign S6L, Console Avid Venue Mix Rack, Sistema de PA compatível com ambiente, Side Fill Full Range, Side Fill Stereo, Monitores de chão, Wedges, Subwoofers de palco, Intercomunicadores, Sistema In-Ear Shure PSM1000, Sistema In-Ear Shure PSM900, Shure SM57, Shure SM58, Shure SM81, Shure ADX2, Shure Axient, Shure QLXD, Shure Beta 58, Shure Beta 98, Shure SM91, Sennheiser e604, Sennheiser MD421, Sennheiser 835, Sennheiser 935, AKG 414, AKG 460, AKG CK91, AKG D112, AKG C519, Audix D6, DPA 4099, Shotgun MKH416, RE20, CDJ 2000, CDJ 3000NXS, Mixer DJM 900 NX2, Mixer DJM A9, Controladora DDJ 1000 SRT, DDJ SZ2, SPD, Booth monitor, Mesa para DJ, Laptop stand, Praticável para DJ, Amplificador Fender Twin Reverb, Amplificador Fender Blues Júnior, Ampeg SVT IV, Gallien Krueger 4x10 1x15, Cajón, Surdo, Caixa de bateria, Bateria Pearl Master Custom, Bateria Gretsch New Classic, Congas LP, Bongô LP, Cowbells, Pratos, Mesa de percussão, Pedaleiras de guitarra, Estantes de prato, Estantes de caixa, Estantes para instrumentos, Estantes para teclado, Suporte para guitarra, Cadeira sem braço, Banqueta, Banco de bateria, Banco de piano, Tapete para bateria, Cabos P10, Régua de AC, Subs snake de AC, Transformador 220V, Sistema de aterramento, Console GrandMA2, Console GrandMA Light 2, 36 Par LED RGBW, 08 P5, 10 Atomic 3000, 07 Elipsoidais ETC 36° ou 50°, 12 Par 64, 12 SGM P-5, 13 Viky Led LP-354 RGBW, 16 Robe Robin Pointe, 12 Martin Mac Aura XB, 08 Fresnel LED Zoom 200w, 05 ETC Source Four 750w, 06 Mini Brutt de 4 lâmpadas, Source Four Par, 06 CO2 Jet, 03 cilindros de CO2, 06 Fire Machine (Pyro), Micro Mine, Super Jato, Máquina de fumaça, Haze Machine com DMX, Truss P30 de 12m, Talhas, Cintas de rigging, Shackles, Rigging, Pannel de LED P2/P4, Pannel LED 6x3m, Pannel LED 3x1m, Sistema de vídeo HDMI, Sistema de vídeo DVI, Sistema de vídeo DisplayPort, Pixelmap, Blueprint da projeção, Mesa de operação para LED, Teleprompter com telas de 32", Notebook.</p> | 1,00     | DIÁRIA | 51.522,22 | R\$ 51.522,22 |
| 3.3.4 | <p><b>PALCO PARA A AREA EXTERNA DO MUSEU NACIONAL</b><br/>Locação e montagem de um palco para show e passagens de som com cobertura em estrutura box truss tipo P30 medindo 16x20 com piso em estrutura tubular revestido de compensado naval de 20mm e guarda corpo em toda sua extensão, incluso house mix, monitor e área técnica, grid para led 9x6 e grid para iluminação 10x9 e espaço de recuo para equipamentos.</p>  | 1,00     | DIÁRIA | 42.159,75 | R\$ 42.159,75 |

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

| Item   | Descrição   | Qt. Item | Un.     | Vlr Unit. | Valor Total   |
|--------|---|----------|---------|-----------|---------------|
| 3.3.5  | <b>BANHEIRO QUÍMICO STANDARD</b><br>Banheiro Químico Standard: Fornecimento de banheiro químico (masculino e feminino), modelo Standard, pelo período de 26 a 27 de julho   | 32,00    | UNIDADE | 203,61    | R\$ 6.515,52  |
| 3.3.6  | <b>BANHEIRO QUÍMICO PCD</b><br>Banheiro Químico PCD: Fornecimento de banheiro químico (masculino e feminino), modelo PCD pelo período de período de 26 a 27 de julho  | 6,00     | UNIDADE | 427,21    | R\$ 2.563,26  |
| 3.3.7  | <b>GERADOR 180 KVA</b><br>Locação de Gerador 180 KVA - ATÉ 12 H / CONTÍNUO + ATÉ 12 H / Iluminação e Sonorização  | 3,00     | DIÁRIA  | 2.958,67  | R\$ 8.876,01  |
| 3.3.8  | <b>GERADOR 250 KVA</b><br>Locação de Gerador 250 KVA, SINGELO / ATÉ 06 H / CONTÍNUO (PALCO-TESTES DE LUZ E SOM) + : ATÉ 00 H / STAND BY (PALCO)   | 3,00     | DIÁRIA  | 2.638,69  | R\$ 7.916,07  |
| 3.3.9  | <b>GERADOR 250 KVA</b><br>Locação de Gerador 250 KVA, 14 H / CONTÍNUO (PALCO PASSAGEM DE SOM + SHOWS)   | 3,00     | DIÁRIA  | 3.354,25  | R\$ 10.062,75 |
| 3.3.10 | <b>SERVIÇO DE POSTO MÉDICO</b><br>POSTO DE PRONTO ATENDIMENTO AVANÇADO: Composto Por 01 (um) Médico, 01 (Um) Enfermeiro e 01 (um) Técnico Em Enfermagem, macas acolchoada, (para procedimentos de estabilização e transporte para ambulância e para procedimento e observação) ; kits para imobilização provisória (colar cervical, talas de imobilização); Material para remoção (Maca rígida com fita e protetor de cabeça "head block"); Material para curativos; Kit pré - atendimento (oxímetro, Estetoscópio, esfigmomanômetro, termômetro infravermelho); cilindro de oxigênio com válvulas, monitor cardíaco, ventilador mecânico, laringoscópio (material para intubação adulto e infantil), desfibrilador (cardioversor), umidificador, nebulizador, cadeira de rodas, , medicamentos uso oral e injetável (incluído medicação de controle especial), kits Queimadura, kit parto Caixa de Descartes (lixo hospitalar). Deverá ser disponibilizado pela contratante espaço físico adequado (local e estrutura física para montagem de posto, deverá ser próximo ao estacionamento da ambulância, precisa ser fechado, piso, iluminação, ponto de energia para os aparelhos, ponto de água com pia, 02 jogos de mesas com cadeiras, e a limpeza do local, para que possamos montar o posto de Pronto Atendimento, conforme resolução no 2012/2013 do CFM. | 1,00     | DIÁRIA  | 2.424,17  | R\$ 2.424,17  |

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

| Item   | Descrição   | Qt. Item | Un.     | Vlr Unit. | Valor Total   |
|--------|---|----------|---------|-----------|---------------|
| 3.3.11 | <b>UTI MÓVEL</b><br>AMBULÂNCIA DE SUPORTE AVANÇADO (UTI): Composta por 01 (um) Condutor Socorrista ,01 (um) Médico, 01 (um) Enfermeiro e material e equipamentos: Maca retrátil, cinto de segurança, cilindro de oxigênio com válvulas, monitor cardíaco, respirador, material para intubação (adultos e infantil), desfibrilador (cardioversor), umidificador, nebulizador, oxímetro, prancha longa, colar cervical, talas de imobilização, cadeira de rodas, laringoscópio, medicamentos uso oral e injetável, kits para imobilização provisória, kits Queimadura, kit parto. | 1,00     | DIÁRIA  | 3.081,56  | R\$ 3.081,56  |
| 3.3.12 | <b>EXTINTORES</b><br>Locação e instalação de Extintor PQS 8Kg 4A 40BC   | 25,00    | DIÁRIA  | 70,48     | R\$ 1.762,00  |
| 3.3.13 | <b>FECHAMENTO CEGO</b><br>Locação de Fechamento Cego. Especificações Técnicas: Placas de fechamento em estrutura de painéis metálicos, ou em madeirite compensado, medindo no mínimo 2,00m de comprimento e 2,20m de altura, fixada ao solo por ponteiras metálicas e sustentada por braços tubulares travados com pinos metálicos de aço.  | 500,00   | METRO   | 22,92     | R\$ 11.460,00 |
| 3.3.14 | <b>ALAMBRADOS</b><br>Locação e serviços de montagem SU, manutenção e desmontagem de Alambrado Disciplinador de público - estrutura de grade, em módulo de 2,00 x 1,00, do tipo grade metálica tubular, fixados ao solo por pés tubulares com altura de 1,2m de altura, fixação com abraçadeira de nylon, com acabamento em pintura metalizada na cor alumínio ou zincada. Diária mínima de 24 horas.  | 700,00   | METRO   | 23,50     | R\$ 16.450,00 |
| 3.3.15 | <b>BARRICADA</b><br>Locação de barricada, em aço galvanizado, medindo aproximadamente 1,00 m x 1,10 m com travas de encaixe que facilitam a montagem e desmontagem, incluído com montagem e desmontagem .   | 35,00    | METRO   | 71,06     | R\$ 2.487,10  |
| 3.3.16 | <b>TENDA 06X06</b><br>Locação de tenda 06x06 mts com lona de cobertura em night day com blackout, anti chama, totalmente impermeável, na cor branca, com estrutura metálica em ferragem tubular em chapa 14 e 16 galvanizada, anti ferrugem, parafusos, conexões em aço, pés de sustentação em tubo.  | 11,00    | UNIDADE | 1.077,50  | R\$ 11.852,50 |
| 3.3.17 | <b>TENDAS 05X05</b><br>Locação de tenda 1 tenda 5x5 com 03 fechamentos laterais e piso e Locação de 2 tendas 5m x 5m sem fechamento. Com lona de cobertura em night day com blackout, anti chama, totalmente impermeável, na cor branca, com estrutura metálica em ferragem tubular em chapa 14 e 16 galvanizada, anti ferrugem, parafusos, conexões em aço, pés de sustentação em tubo.  | 3,00     | UNIDADE | 1.183,17  | R\$ 3.549,51  |

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

| Item   | Descrição   | Qt. Item | Un.     | Vlr Unit. | Valor Total   |
|--------|---|----------|---------|-----------|---------------|
| 3.3.18 | <b>RÁDIOS</b><br>Locação de Rádio comunicador, tipo walk talk, alcance de 3 km, 10 frequências, capacidade de operação mínima de 12 horas.  | 60,00    | DIÁRIA  | 53,61     | R\$ 3.216,60  |
| 3.3.19 | <b>UTE MÓVEL</b><br>Locação de ambulância de suporte avançado, contendo no mínimo: I - sinalizador óptico e acústico; II - equipamento de radiocomunicação fixo o e móvel; III - maca com rodas e articulada; IV - dois suportes de soro; V - cadeira de rodas o b r á v e l; VI - instalação de rede portátil de oxigênio como descrito no artigo anterior (é obrigatório que a quantidade de oxigênio permita ventilação mecânica por no mínimo duas horas); VII - respirador de transporte para adulto; VIII - oxímetro não-invasivo portátil; IX - monitor cardioversor com marca-passo externo não-invasivo e bateria; X - bomba de infusão com bateria; com insumos matérias e medicação conforme resolução SEDEC 80/2007. Equipe com 03 profissionais, sendo 1(um) Motorista, 1(um) Enfermeiro e 1(um) Médico, pelo período de 12 (doze) horas, em perfeito estado de conservação e manutenção | 1,00     | DIÁRIA  | 2.493,33  | R\$ 2.493,33  |
| 3.3.20 | <b>BALCÕES</b><br>Locação de balcões para área de alimentação e stands  | 70,00    | UNIDADE | 41,00     | R\$ 2.870,00  |
| 3.3.21 | <b>CAÇAMBA DE LIXO COM ATERRO</b><br>Locação de caçamba para recolhimento de lixo do festival com destinação e aterro dos rejeitos conforme manda a legislação.   | 1,00     | SERVIÇO | 5.594,44  | R\$ 5.594,44  |
| 3.3.22 | <b>DISTRIBUIÇÃO ELÉTRICA</b><br>Distribuição elétrica com aterramentos de todas as estruturas montadas para todo o período do evento, incluindo montagem , execução e desmontagem.  | 1,00     | SERVIÇO | 22.405,00 | R\$ 22.405,00 |
| 3.3.23 | <b>STANDS PARA A FEIRA</b><br>Locação de Stands básicos em estrutura de octanorm medindo 4x4 com testeira, 01 ponto de luz e 01 ponto de iluminação para a feira  | 32,00    | UNIDADE | 995,33    | R\$ 31.850,56 |

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

| Item   | Descrição   | Qt. Item | Un.    | Vir Unit. | Valor Total   |
|--------|---|----------|--------|-----------|---------------|
| 3.3.24 | <p><b>LOCAÇÃO DE MOBILIÁRIO</b><br/><b>Locação de mobiliário para atender todo o evento</b></p> <hr/> <p><b>Camarins (10 unidades iguais)</b><br/>Cada camarim deverá conter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 sofá de 3 lugares (estrutura em madeira, estofado em tecido, aprox. 2,00m de comprimento)</li> <li>• 2 poltronas (estrutura em madeira, estofadas, padrão lounge)</li> <li>• 1 mesa de centro (material: madeira ou MDF, dimensões aprox. 1,00m x 0,50m x 0,40m)</li> <li>• 1 pranchão (mesa retangular, madeira ou MDF, aprox. 2,00m x 0,80m x 0,75m)</li> <li>• 1 arara de roupas com cabides (metalon ou inox, com rodízios, altura média de 1,70m)</li> <li>• 1 lixeira (plástico ou inox, com tampa, capacidade 30L)</li> <li>• 1 frigobar (capacidade mínima 120L, cor branca ou preta)</li> <li>• 1 tapete grande (medidas mínimas 2,00m x 1,50m, material sintético ou algodão)</li> <li>• 1 planta decorativa com cachepô (altura mínima 1m, cachepô de madeira ou cerâmica)</li> <li>• 1 espelho de corpo inteiro (estrutura em madeira ou metal, altura mínima 1,60m)</li> <li>• 3 cadeiras acolchoadas (estrutura em madeira ou metal, estofadas, padrão camarim)</li> </ul> <hr/> <p><b>Camarins de Produção e Comunicação (2 unidades iguais)</b><br/>Cada camarim deverá conter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 pranchões (madeira ou MDF, aprox. 2,00m x 0,80m x 0,75m)</li> <li>• 6 cadeiras (plásticas ou em madeira, padrão escritório ou produção)</li> <li>• 1 sofá de 3 lugares (igual ao modelo dos camarins)</li> </ul> <hr/> <p><b>Camarim de Catering (1 unidade)</b><br/>Deverá conter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 pranchões (madeira ou MDF, aprox. 2,00m x 0,80m x 0,75m)</li> <li>• 1 frigobar (capacidade mínima 120L)</li> </ul> <hr/> <p><b>Área Alimentícia - Equipe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 conjuntos de mesa e cadeira de madeira estilo boteco (cada conjunto composto por 1 mesa quadrada de madeira maciça ou MDF com pés metálicos e 4 cadeiras dobráveis ou fixas, padrão boteco)</li> </ul> <hr/> <p><b>Praça de Alimentação - Público Geral</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 Mesas e 40 bancos de metalon com as seguintes especificações: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ <b>Banco sem encosto em metalon:</b><br/>Comprimento: 180 cm<br/>Altura: 40 cm</li> <li>◦ <b>Mesa em metalon:</b><br/>Comprimento: 200 cm<br/>Largura: 100 cm<br/>Altura: 75 cm</li> </ul> </li> </ul> | 3,00     | DIÁRIA | 11.250,00 | R\$ 33.750,00 |

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**

| Item   | Descrição   | Qt. Item | Un.              | Vlr Unit. | Valor Total           |
|--------|---|----------|------------------|-----------|-----------------------|
| 3.3.25 | <p><b>CAMARINS EM OCTANORME</b><br/>Fornecimento de <b>14 módulos de camarins/salas</b> construídos em estrutura <b>tipo octanorm</b>, todos em excelente estado de conservação, com as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dimensões internas de cada módulo:</b> 4m x 4m</li> <li>• <b>Piso:</b> 5m x 5m com elevação de 10cm a partir do solo, nivelado e revestido com carpete novo ou em excelente estado de conservação</li> <li>• <b>Fechamento:</b> em octanorm com porta individual</li> <li>• <b>Forro/teto:</b> fechado</li> <li>• <b>Equipados com ar-condicionado:</b> em pleno funcionamento</li> </ul> | 14,00    | UNIDADE          | 1.901,62  | R\$ 26.622,68         |
| 3.3.26 | <p><b>TENDA GALPÃO</b><br/>Locação de tenda galpão em estrutura box truss tipo P30 revestido por lona black and grey anti fungos e anti chamas com fechamentos laterais medindo 10x40 metros</p>  | 1,00     | UNIDADE          | 13.499,99 | R\$ 13.499,99         |
| 3.3.27 | <p><b>PÓRTICO DE ENTRADA</b><br/>Locação de pórtico em estrutura box truss, em formato triangular para entrada principal do evento 01 unidade de 185 metro linear. (CONTRAPESO - CONFORME O PROJETO)</p>  | 1,00     | UNIDADE          | 10.938,96 | R\$ 10.938,96         |
| 3.3.28 | <p><b>ESPAÇO PCD</b><br/>Locação de piso acessibilidade, com backstage, medindo 2 metros de largura com carpete.</p>  | 90,00    | METRO LINEAR (M) | 121,72    | R\$ 10.954,80         |
|        |   |          |                  |           | <b>R\$ 373.989,96</b> |

**TOTAL GERAL: R\$ 373.989,96**

**CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

**Contratar estruturas e serviços para viabilizar a realização das ações que integram a programação do Festival Latinidades no Museu Nacional da República, de 23 a 26 de julho de 2025**

| Ação   | Local    | Horário | Período    |            |
|--|----------|---------|------------|------------|
|  |          |         | Início     | Término    |
| <b>Contratar estruturas e serviços para viabilizar a realização das ações que integram a programação do Festival Latinidades no Museu Nacional da República, de 23 a 26 de julho de 2025</b> |          |         |            |            |
| 1.2 - Reuniões periódicas com equipes  | BRASÍLIA | -       | 19-07-2025 | 25-08-2025 |

**CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

| FONTE   | PROGRAMA DE TRABALHO  |                  |
|---------|-----------------------|------------------|
| -       | 14.422.6211.9091.0020 |                  |
| TIPO    | NATUREZA DE DESPESAS  | VALOR            |
|         | C: 335043             | R\$ 520.000,00   |
| PARCELA | MÊS/ANO               | VALOR DA PARCELA |
| 1       | 07-2025               | R\$ 520.000,00   |

**TERMO DE FOMENTO TF-2-SEJUS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 584**



Documento assinado eletronicamente por **JAQUELINE FERNANDES DE SOUZA SILVA**, CPF: **\*\*\*.197.821-\*\***, Cargo: **DIRETORA GERAL** em **18-07-2025, às 21:00**, conforme art. 6º do Decreto Nº 45.755, de 30 de abril de 2024, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 33-B, de 30 de abril de 2024 .



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
[https://parcerias.df.gov.br/consulta/arquivos\\_assinados/chave/86dc0fd4904f9f80158a9fd6d16b5f3f](https://parcerias.df.gov.br/consulta/arquivos_assinados/chave/86dc0fd4904f9f80158a9fd6d16b5f3f)